

4-я стр.

производит учетные записи о высылке повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, справки или копии записи акта гражданского состояния.

Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут.

Заявитель в письменной форме уведомляется о месте получения повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или справки.

3.9. Выдача извещения об отсутствии второго экземпляра записи акта гражданского состояния Управлением ЗАГС 3.9.1. При отсутствии в архиве Управления ЗАГС второго экземпляра записи акта гражданского состояния специалист Управления ЗАГС, ответственный за выполнение действия, готовит извещение об отсутствии записи акта гражданского состояния, которое: при личном обращении заявителя выдается заявителю в день обращения вместе с извещением об отсутствии записи акта гражданского состояния, выданным отделом ЗАГС; при поступлении документов из отдела ЗАГС направляется по месту жительства (нахождения) заявителя.

3.9.2. Специалист Управления ЗАГС, ответственный за выдачу (высылку) документов, в журнале регистрации приема заявлений граждан производит учетную запись о выдаче (высылке) извещения об отсутствии записи акта гражданского состояния.

Максимальный срок выполнения действия составляет 15 минут.

IV. Порядок и формы контроля при предоставлении государственной услуги

4.1. Текущий (внутренний) контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, принятием решений специалистами осуществляется должностными лицами Министерства, назначенными Министром юстиции Республики Башкортостан (далее — Министр).

4.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами отделов ЗАГС, Управления ЗАГС положений Административного регламента.

4.3. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

4.4. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок качества предоставления государственной услуги отделом ЗАГС устанавливаются планом работы Управления ЗАГС и утверждаются руководством Министерства. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок качества предоставления государственной услуги Управлением ЗАГС устанавливаются планом работы Министерства и утверждаются руководством Министерства. Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.5. Проверки осуществляются на основании правовых актов (приказов) Министерства. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие Республики Башкортостан, замещающие должности государственной гражданской службы в Министерстве.

4.6. Функции внешнего контроля и надзора за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, принятия решений специалистами Управления ЗАГС, отделов ЗАГС, а также контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляют органы Министерства юстиции Российской Федерации.

4.7. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений Административного регламента, виновные должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении государственной услуги

5.1. Заявитель (его представитель) вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) и решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, к начальнику отдела ЗАГС, к начальнику Управления ЗАГС, в Министерство, в территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации или в судебные органы (далее — обращение).

5.2. Заявитель (его представитель) вправе обратиться с жалобой в устной или письменной форме.

5.3. Заявитель (его представитель) может сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, действиях или бездействии должностных лиц Министерства, Управления ЗАГС, отделов ЗАГС, нарушении положений настоящего Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики посредством почтовой, факсимильной связи или в электронной почте Министерства (mibf@zafcom.ru).

5.4. Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) должностного лица, а также принимаемые им решения при предоставлении государственной услуги в суд.

Приложение № 1 к Административному регламенту Министерства юстиции Республики Башкортостан предоставления государственных услуг по выдаче повторных свидетельств и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния

Информация о местонахождении, графике работы, контактных телефонах Управления ЗАГС и отделов ЗАГС Министерства юстиции Республики Башкортостан

Table with 4 columns: Наименование органа ЗАГС, Местонахождение, График работы, Телефоны. Lists various districts and their respective office details.

Table with 4 columns: мазы МОУ РБ, Отдел ЗАГС по..., Адрес, График работы, Телефоны. Lists districts and their respective office details.

Form for application for a duplicate certificate of registration of a civil status act. Includes fields for applicant name, address, date of birth, and parent information.

Form for application for a duplicate certificate of birth. Includes fields for applicant name, address, date of birth, and birthplace information.

Form for application for a duplicate certificate of marriage registration. Includes fields for applicant name, address, date of marriage, and registration location.

Form for application for a duplicate certificate of divorce registration. Includes fields for applicant name, address, date of divorce, and registration location.

Form for application for a duplicate certificate of adoption registration. Includes fields for applicant name, address, date of adoption, and registration location.

Form for application for a duplicate certificate of child adoption registration. Includes fields for applicant name, address, date of adoption, and registration location.

Form for application for a duplicate certificate of child adoption registration. Includes fields for applicant name, address, date of adoption, and registration location.

Form for application for a duplicate certificate of child adoption registration. Includes fields for applicant name, address, date of adoption, and registration location.

Form for application for a duplicate certificate of child adoption registration. Includes fields for applicant name, address, date of adoption, and registration location.

Form for application for a duplicate certificate of child adoption registration. Includes fields for applicant name, address, date of adoption, and registration location.

Приложение № 2 к Административному регламенту Министерства юстиции Республики Башкортостан предоставления государственных услуг по выдаче повторных свидетельств и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния

Форма № 18 утверждена Постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274

Form for application for a duplicate certificate of birth. Includes fields for applicant name, address, date of birth, and parent information.

Приложение № 3 к Административному регламенту Министерства юстиции Республики Башкортостан предоставления государственных услуг по выдаче повторных свидетельств и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния

Форма № 19 утверждена Постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274

Form for application for a duplicate certificate of marriage registration. Includes fields for applicant name, address, date of marriage, and registration location.

Приложение № 4 к Административному регламенту Министерства юстиции Республики Башкортостан предоставления государственных услуг по выдаче повторных свидетельств и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния

Форма № 20 утверждена Постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274

Form for application for a duplicate certificate of child adoption registration. Includes fields for applicant name, address, date of adoption, and registration location.

Приложение № 5 к Административному регламенту Министерства юстиции Республики Башкортостан предоставления государственных услуг по выдаче повторных свидетельств и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния

Форма № 21 утверждена Постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274

Form for application for a duplicate certificate of child adoption registration. Includes fields for applicant name, address, date of adoption, and registration location.

Приложение № 6 к Административному регламенту Министерства юстиции Республики Башкортостан предоставления государственных услуг по выдаче повторных свидетельств и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния

Форма № 22 утверждена Постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274

Form for application for a duplicate certificate of child adoption registration. Includes fields for applicant name, address, date of adoption, and registration location.