

Утверждено  
Министерством земельных и имущественных отношений  
Республики Башкортостан  
от 22.09.2010 г. № 1405

## Положение о комиссии по служебным спорам Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан

Приказ Министерства земельных и имущественных отношений  
22 сентября 2010 г. № 1405

### Об утверждении Положения о комиссии по служебным спорам Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан

В соответствии со статьями 70 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в целях рассмотрения и урегулирования индивидуальных служебных споров между представителем нанимателя и государственными гражданскими служащими Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по служебным спорам Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.

2. Отделу правовой экспертизы и нормотворчества обеспечить регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Башкортостан.

**Министр Ю. Т. ИЛЪЯСОВ**  
Министерство юстиции Республики Башкортостан  
Зарегистрировано 14 октября 2010 г.  
Регистрационный № 1213

#### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по служебным спорам Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан (далее — Комиссия) образована с целью рассмотрения и разрешения разногласий между представителем нанимателя (министром земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан (далее — Министр) и государственным гражданским служащим, замещающим должность государственной гражданской службы Республики Башкортостан в Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан (далее — гражданский служащий), либо гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу в Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан (далее — Минземимуществва РБ) или ранее состоявшим на государственной гражданской службе в Минземимуществва РБ, по вопросам применения законов, иных нормативных правовых актов о государственной гражданской службе и служебного контракта, о которых заявлено в Комиссию.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее — Федеральный закон) и другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, Законом Республики Башкортостан от 18 июля 2005 г. № 206-з «О государственной гражданской службе Республики Башкортостан», другими законами и иными нормативными правовыми актами Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами Министерства РБ, касающимися вопросов государственной гражданской службы.

#### 2. Порядок формирования Комиссии

2.1. Комиссия образуется решением Министра из равного числа представителей выборного профсоюзного органа Минземимуществва РБ и представителя нанимателя.

2.2. Представители выборного профсоюзного органа Минземимуществва РБ избираются в Комиссию на конференции гражданских служащих Минземимуществва РБ. Представители представителя нанимателя назначаются в Комиссию Министром.

2.3. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря Комиссии.

2.4. Комиссия имеет свою печать, изготавливаемую в установленном порядке, журнал регистрации письменных заявлений граждан государственных гражданских служащих, граждан Российской Федерации и выдачи копий решений Комиссии Минземимуществва РБ (далее — журнал) (приложение № 1 к настоящему Положению).

2.5. Секретарь Комиссии ведет журнал, обобщает материалы по работе Комиссии в отдельное номенклатурное дело, которое ведет в установленном порядке.

2.6. Организационное и техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом кадров и государственной службы Минземимуществва РБ.

#### 3. Организация работы Комиссии

3.1. Служебные споры рассматриваются Комиссией в случае, если гражданский служащий самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с представителем нанимателя, на основании письменного заявления гражданского служащего либо гражданина, поступающего на государственную гражданскую службу в Минземимуществва РБ или ранее состоявшего на государственной гражданской службе.

3.2. Поступившее в Комиссию письменное заявление гражданского служащего либо гражданина, поступающего на гражданскую службу или ранее состоявшего на государственной гражданской службе, подлежит обязательной регистрации секретарем Комиссии в день его подачи.

3.3. Организацию заседания Комиссии, ведение протокола (приложение № 2 к настоящему Положению), уведомление членов Комиссии, гражданского служащего либо гражданина, обратившегося в Комиссию, о дате, времени и месте заседания Комиссии, оформление решения Комиссии (приложение № 3 к настоящему Положению) и его копий обеспечивает секретарь Комиссии.

4. Сроки и порядок рассмотрения служебных споров

4.1. Порядок рассмотрения служебного спора Комиссией, а также порядок принятия решения Комиссией и его исполнения регулируются Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

4.2. Комиссия обязана рассмотреть служебный спор в течение десяти календарных дней со дня подачи письменного заявления.

4.3. Гражданский служащий либо гражданин, поступающий на государственную гражданскую службу или ранее состоявший в Комиссию в трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

4.4. В случае пропуска по уважительным причинам вышеуказанного срока, установленного пунктом 4.3 настоящего Положения, Комиссия может восстановить этот срок и рассмотреть служебный спор по существу.

4.5. При возникновении конфликтных интересов у членов Комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания Комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

4.6. Служебный спор рассматривается Комиссией в присутствии гражданского служащего или гражданина, подавшего заявление, или уполномоченного им представителя. Рассмотрение служебного спора в отсутствие гражданского служащего или гражданина, подавшего заявление, или уполномоченного им представителя допускается лишь по их письменному заявлению. В случае неявки указанных лиц на заседание Комиссии рассмотрение служебного спора откладывается. В случае их вторичной неявки на заседание Комиссии без уважительных причин Комиссия может вынести решение о снятии вопроса с рассмотрения, что не лишает гражданского служащего или гражданина подать заявление о рассмотрении служебного спора повторно в трехдневный срок, установленного настоящим Положением, о чем секретарь Комиссии уведомляет гражданского служащего либо гражданина письменным уведомлением (приложение № 4 к настоящему Положению).

4.7. На заседание Комиссии могут приглашаться руководители структурных подразделений Минземимуществва РБ.

4.8. По письменному запросу председателя Комиссии отдел кадров и государственной службы представляет дополнительные сведения, необходимые для работы Комиссии, а также запрашивает в установленном порядке для представления в Комиссию сведения от других государственных органов, органов местного самоуправления и организаций.

4.9. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего, рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. Комиссия вправе пригласить на свое заседание иных гражданских служащих Минземимуществва РБ и заслушать их устные или рассмотрят письменные пояснения.

4.10. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

4.11. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председателем Комиссии и заверяется печатью Комиссии.

5. Порядок принятия решений Комиссии и их исполнения

5.1. По результатам рассмотрения письменного заявления гражданского служащего по существу Комиссия принимает решение.

5.2. Комиссия принимает тайным голосованием решением большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии. Голосование Комиссии является правомочным при присутствии не менее 50 процентов от состава членов Комиссии, не менее половины членов, представляющих выборный профсоюзный орган Минземимуществва РБ, и не менее половины членов, представляющих представителя нанимателя.

5.3. Член Комиссии, несогласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

5.4. Заверенные копии решения Комиссии вручаются гражданскому служащему, гражданину или уполномоченным им представителям и руководству Минземимуществва РБ в течение трех дней со дня принятия решения.

5.5. Решение Комиссии, принятое в отношении гражданского служащего, хранится в его личном деле.

5.6. Решение Комиссии подлежит исполнению в течение трех дней по истечении десяти дней, предусмотренных на обжалование.

6. Обжалование решений Комиссии

6.1. Решение Комиссии может быть обжаловано любой из сторон в суд в десятидневный срок со дня вручения ей копии решения Комиссии. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока суд может восстановить этот срок и рассмотреть служебный спор по существу.

### Журнал регистрации письменных заявлений государственных гражданских служащих, граждан Российской Федерации и выдачи копий решений комиссии по служебным спорам

_____ (наименование органа)						
Регистрационный номер *	Дата приема заявления (число, месяц, год)	Фамилия, имя, отчество заявителя, краткое содержание заявления	Количество листов заявления с приложениями	Подпись, фамилия, инициалы секретаря комиссии, принявшего заявление	Фамилия, инициалы заявителя (представителя заявителя), дата, подпись о получении копии решения (в случае направления копии решения по почте делается отметка об отправке заказным письмом с указанием даты отправления)	Фамилия, инициалы, должность представителя Минземимуществва РБ, подпись о получении копии решения

Регистрационный номер содержит порядковый номер в журнале, через дробь — месяц и год приема заявления.

Приложение № 2 к Положению, утвержденному приказом Минземимуществва РБ от 22.09.2010 г. № 1405

Приложение № 3 к Положению, утвержденному приказом Минземимуществва РБ от 22.09.2010 г. № 1405

### Протокол заседания комиссии по служебным спорам

_____ (наименование органа)	
по заявлению № _____ от « _____ » 20 _____ г.	_____ « _____ » 20 _____ г.
(дата проведения заседания)	
Присутствовали: _____ (фамилия, имя, отчество)	
председатель комиссии	
_____ (фамилия, имя, отчество)	
члены комиссии	
_____ (фамилия, имя, отчество)	
секретарь комиссии	
_____ (фамилия, имя, отчество)	
государственный гражданский служащий (гражданин)	
_____ (фамилия, имя, отчество)	
замещающий (поступающий из, замещавший) должность _____ (фамилия, имя, отчество)	
_____ (наименование должности государственной гражданской службы с указанием подразделения Минземимуществва РБ)	
Уполномоченный государственным гражданским служащим (гражданином) представитель _____ (фамилия, имя, отчество)	
Другие лица, участвовавшие в заседании _____ (фамилия, имя, отчество)	
Рассмотрев заявление _____ (фамилия, имя, отчество государственного служащего)	
_____ (наименование документа, серия, номер, когда и кем выдан)	
Другие лица, участвовавшие в заседании (специалисты, свидетели и др.) _____ (фамилия, инициал, отчество)	
На заседании комиссии рассматривалось заявление _____ (фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего либо гражданина)	
_____ (краткое содержание заявления государственного гражданского служащего, гражданина)	
Выступления, ответы на вопросы, пояснения участников заседания _____	
Комиссия решила: _____	

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)

Место для печати комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)

### Решение комиссии по служебным спорам

_____ (наименование органа)	
по заявлению № _____ от « _____ » 20 _____ г.	_____ « _____ » 20 _____ г.
(дата проведения заседания)	
Присутствовали: _____ (фамилия, имя, отчество)	
председатель комиссии	
_____ (фамилия, имя, отчество)	
члены комиссии	
_____ (фамилия, имя, отчество)	
секретарь комиссии _____ (фамилия, имя, отчество)	
государственный гражданский служащий (гражданин) _____ (фамилия, имя, отчество)	
замещающий (поступающий из, замещавший) должность _____ (фамилия, имя, отчество)	
(должность государственной гражданской службы с указанием подразделения Минземимуществва РБ)	
Уполномоченный государственным гражданским служащим (гражданином) представитель _____ (фамилия, имя, отчество)	
Другие лица, участвовавшие в заседании _____ (фамилия, имя, отчество)	
Рассмотрев заявление _____ (фамилия, имя, отчество государственного служащего)	
_____ (наименование документа, серия, номер, когда и кем выдан)	
Другие лица, участвовавшие в заседании (специалисты, свидетели и др.) _____ (фамилия, инициал, отчество)	
На заседании комиссии рассматривалось заявление _____ (фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего либо гражданина)	
_____ (краткое содержание заявления государственного гражданского служащего, гражданина)	
Выступления, ответы на вопросы, пояснения участников заседания _____	
Комиссия решила: _____	
_____ (наименование нормативных правовых актов с указанием даты их принятия, пунктов, статей)	
решила: _____ (содержание решения)	
Председатель комиссии _____ (подпись) (инициалы, фамилия)	
Место для печати комиссии _____	

Приложение № 4 к Положению, утвержденному приказом Минземимуществва РБ от 22.09.2010 г. № 1405

Экз. № \_\_\_\_\_

### Уведомление № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ (место жительства) \_\_\_\_\_ (наименование органа)

Комиссия по служебным спорам \_\_\_\_\_ уведомляет, что в соответствии со статьей 387 Трудового кодекса Российской Федерации рассмотрение служебного спора по Вашему заявлению \_\_\_\_\_ (регистрационный номер)

отменено в связи с \_\_\_\_\_ (указать причину, по которой отменено рассмотрение заявления)

Вы имеете право подать заявление о рассмотрении служебного спора повторно в трехмесячный срок со дня, когда узнали о нарушении Вашего права.

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

### Приказ Министерства здравоохранения Республики Башкортостан (Минздрав РБ)

30 апреля 2010 года № 920-Д

#### О правилах отбора, направления гинекологических больных на консультацию и лечение в государственное учреждение здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова и государственное учреждение здравоохранения «Республиканский перинатальный центр»

В целях рационального использования коечного фонда и взаимодействия структурных подразделений государственного учреждения здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова и государственного учреждения здравоохранения «Республиканский перинатальный центр» для оказания медицинской помощи гинекологическим больным **приказываю:**

1. Утвердить правила отбора, направления гинекологических больных на консультацию и лечение в государственное учреждение здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова и государственное учреждение здравоохранения «Республиканский перинатальный центр» (приложение № 1);

перечень муниципальных образований, закрепленных за гинекологическими отделениями государственного учреждения здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова и государственного учреждения здравоохранения «Республиканский перинатальный центр» (приложение № 2).

2. Главным врачом государственного учреждения здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова Назеев Р. Я., государственного учреждения здравоохранения «Республиканский перинатальный центр» Байрамгулов Ф. М. обеспечить прием гинекологических больных согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Руководителям органов управления и учреждений здравоохранения Республики Башкортостан направлять гинекологических больных на консультацию и лечение в государственное учреждение здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова и государственное учреждение здравоохранения «Республиканский перинатальный центр» согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему приказу.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра Шакирова Р. М.

**Министр А. А. ВСЮКОВ**  
Министерство юстиции Республики Башкортостан  
Зарегистрировано 20 августа 2010 г.  
Регистрационный № 1177

Приложение № 1 к приказу  
Министерства здравоохранения  
Республики Башкортостан  
от 30 апреля 2010 года № 920-Д

#### Правила отбора, направления гинекологических больных на консультацию и лечение в государственное учреждение здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова и государственное учреждение здравоохранения «Республиканский перинатальный центр»

1. **Правила направления гинекологических больных на консультацию и лечение в государственное учреждение здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова и государственное учреждение здравоохранения «Республиканский перинатальный центр»**

1.1. Необходимость направления больных на консультацию и лечение в государственное учреждение здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова и государственное учреждение здравоохранения «Республиканский перинатальный центр» определяется лечащим врачом акушерско-гинекологическим лечебно-профилактическим учреждением.

1.2. Медицинский отбор и направление гинекологических больных в плановом порядке осуществляется отборными комиссиями, в состав которых входит заместитель главного врача по поликлинике, заведующий женской консультацией, заведующий гинекологическим отделением.

1.3. На заседание комиссии представляются медицинская карта амбулаторного больного, медицинская карта стационарного больного.

1.4. Плановые больные направляются в поликлинику государственного учреждения здравоохранения «Республиканский перинатальный центр» (г. Уфа, ул. Гафури, 74) или консультативную поликлинику государственного учреждения здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова (г. Уфа, Достоевского, 132), где уточняются основные диагнозы, осложнения основного заболевания, определяется тяжесть сопутствующего заболевания.

1.5. В экстренных случаях показывая к направлению определяется консультативная врач под руководством заместителя главного врача лечебно-профилактического учреждения по лечебной работе, госпитализация согласовывается с консультантом акушерско-гинекологического реанимационного консультативного центра государственного учреждения здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова.

1.6. Направление гинекологических больных в плановом и экстренном порядке на консультацию и лечение должно содержать подробную выписку из амбулаторной карты (медицинской карты стационарного больного), содержащую заключение с обоснованием необходимости оказания специализированной медицинской помощи, заключение терапевта о соматическом состоянии больной, а также данные клинических, рентгенологических, лабораторных и других исследований, соответствующих профилю заболевания, не более чем месячной давности.

2. **Показания для направления гинекологических больных в государственное учреждение здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова**

2.1. Направлению на госпитализацию в гинекологическое отделение государственного учреждения здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова (г. Уфа, ул. Достоевского, 132) подлежат:

- гинекологические больные, имеющие тяжелую экстрагенитальную патологию;
- гинекологические больные с патологией репродуктивной системы, перенесшие ранее оперативные вмешательства на органах брюшной полости;
- женщины для прерывания беременности по медицинским показаниям согласно приказу Министерства здравоохранения Республики Башкортостан от 30 марта 2009 года № 515-Д «О порядке госпитализации женщин для прерывания беременности по медицинским и социальным показаниям в Республике Башкортостан»;
- экстренные гинекологические больные, доставляемые по линии Санитарной авиации (акушерско-гинекологического реанимационного консультативного центра государственного учреждения здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова) или транспортом лечебно-профилактических учреждений;
- гинекологические больные с гнойно-септическими процессами гениталий (тубоварикальные опухоли, абсцессы малого таза);
- гинекологические больные, которым требуется оперативное лечение при высоком операционном и анестезиологическом риске из территорий, закрепленных согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
- гинекологические больные для консервативного лечения при выраженных функциональных и органических изменениях органов репродуктивной системы из территорий, закрепленных согласно приложению 2 к настоящему приказу;
- гинекологические больные для консервативного лечения при выраженных функциональных и органических изменениях органов репродуктивной системы из территорий, закрепленных согласно приложению 2 к настоящему приказу;
- гинекологические больные с остротечным течением заболевания (госпитализация женщин для прерывания беременности по медицинским показаниям согласно приказу Министерства здравоохранения Республики Башкортостан от 30 марта 2009 года № 515-Д «О порядке госпитализации женщин для прерывания беременности по медицинским и социальным показаниям в Республике Башкортостан»);
- гинекологические больные, которым требуется оперативное лечение при высоком операционном и анестезиологическом риске из территорий, закрепленных согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
- гинекологические больные для консервативного лечения при выраженных функциональных и органических изменениях органов репродуктивной системы из территорий, закрепленных согласно приложению 2 к настоящему приказу;
- гинекологические больные для консервативного лечения при выраженных функциональных и органических изменениях органов репродуктивной системы из территорий, закрепленных согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3. **Показания для направления гинекологических больных в государственное учреждение здравоохранения «Республиканский перинатальный центр»**

3.1. Направлению на госпитализацию в гинекологическое отделение государственного учреждения здравоохранения «Республиканский перинатальный центр» (г. Уфа, ул. Чернышевского, 41) подлежат:

- женщины, страдающие бесплодием любой этиологии;
- женщины, страдающие эндокринными гинекологическими заболеваниями (госпитализация женщин для прерывания беременности по медицинским показаниям согласно приказу Министерства здравоохранения Республики Башкортостан от 30 марта 2009 года № 515-Д «О порядке госпитализации женщин для прерывания беременности по медицинским и социальным показаниям в Республике Башкортостан»);
- гинекологические больные, которым требуется оперативное лечение при высоком операционном и анестезиологическом риске из территорий, закрепленных согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
- гинекологические больные для консервативного лечения при выраженных функциональных и органических изменениях органов репродуктивной системы из территорий, закрепленных согласно приложению 2 к настоящему приказу;
- гинекологические больные для консервативного лечения при выраженных функциональных и органических изменениях органов репродуктивной системы из территорий, закрепленных согласно приложению 2 к настоящему приказу;

4. **Порядок госпитализации в гинекологические отделения государственного учреждения здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова и государственного учреждения здравоохранения «Республиканский перинатальный центр»**

4.1. Больные, обратившиеся в консультативную поликлинику государственного учреждения здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова или государственного учреждения здравоохранения «Республиканский перинатальный центр», предварительное осматриваются врачом поликлиники, где уточняется основной диагноз, тяжесть основного заболевания, необходимость (отсутствие необходимости) госпитализации в отделение республиканского уровня. Окончательный вопрос о госпитализации плановых больных в гинекологическое отделение решается заведующим отделением.

4.2. Вопрос о госпитализации экстренных гинекологических больных решается дежурным врачом (консультантом акушерско-гинекологического реанимационного центра государственного учреждения здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова).

4.3. Плановая госпитализация пациентов проводится при наличии полного обследования согласно медико-экономическим стандартам, проведенного в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства.

— гинекологические больные, имеющие тяжелую экстрагенитальную патологию;

— гинекологические больные с гнойно-септическими процессами гениталий (тубоварикальные опухоли, абсцессы малого таза);

— экстренные гинекологические больные, доставляемые по линии Санитарной авиации или транспортом лечебно-профилактических учреждений.

3.3. При наличии верифицированного злокачественного заболевания органов малого таза больная направляется в государственное учреждение здравоохранения Республиканский клинический онкологический диспансер.

5. **Оформление консультативного заключения**

5.1. По результатам обследования или стационарного лечения больной на руки выдается выписка или заключение с диагнозом, рекомендациями по тактике дальнейшего ведения.

5.2. Выписка или заключение подлежат предъявлению в лечебно-профилактическое учреждение, направившее больную.

6. **Перечень муниципальных образований, закрепленных за гинекологическими отделениями государственного учреждения здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова и государственного учреждения здравоохранения «Республиканский перинатальный центр»**

Отделение	Территория
Гинекологическое отделение государственного учреждения здравоохранения «Республиканский перинатальный центр»	Муниципальные районы: Альшеевский, Архангельский, Аскинский, Белевевский район и город Белебей, Бирский район и город Бирск, Белокатайский, Благоварский, Буздяжский, Дуванский, Иглинский, Ишимовский, Караидельский, Кармасовский, Кигинский, Кушнаренковский, Менчугинский, Мишкинский, Нуримановский, Салаватский, Учалынский и город Учалы, Уфимский, Чекинский, Чимшинский.
	Города: Агидель, Кумраут, Нefтяево, Октябрьский.
	Муниципальные районы: Абзелиловский, Аургазинский, Баймакский район и город Баймак, Бакалинский, Балтачевский, Бижбулякский, Белорецкий район и город Белорецк, Благовещенский район и город Благовещенск, Бураевский, Бураятский, Гафурийский, Давлекановский район и город Давлеканово, Дюртюлинский район и город Дюртюли, Ермекеевский, Зиянтуринский, Зиганский, Ишимбайский район и город Ишимбай, Калтаевский, Кривошарский, Кугаринский, Куюргзинский, Мензелинский район и город Мензелин, Миякинский, Стерлибашевский, Стерлитамакский, Таштановский, Тумайский район и город Тумай, Шаранский, Федоровский, Хайбуллинский, Хайбуллинский район и город Янаул.
	Города: Мейжево, Салават, Стерлитамак, Сибай.

Приложение № 2 к приказу  
Министерства здравоохранения  
Республики Башкортостан  
от 30 апреля 2010 года № 920-Д

#### Перечень муниципальных образований, закрепленных за гинекологическими отделениями государственного учреждения здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова и государственного учреждения здравоохранения «Республиканский перинатальный центр»

Отделение	Территория
Гинекологическое отделение государственного учреждения здравоохранения Республиканская клиническая больница им. Г. Г. Куватова	Муниципальные районы: Альшеевский, Архангельский, Аскинский, Белевевский район и город Белебей, Бирский район и город Бирск, Белокатайский, Благоварский, Буздяжский, Дуванский, Иглинский, Ишимовский, Караидельский, Кармасовский, Кигинский, Кушнаренковский, Менчугинский, Мишкинский, Нуримановский, Салаватский, Учалынский и город Учалы, Уфимский, Чекинский, Чимшинский.
	Города: Агидель, Кумраут, Нefтяево, Октябрьский.
	Муниципальные районы: Абзелиловский, Аургазинский, Баймакский район и город Баймак, Бакалинский, Балтачевский, Бижбулякский, Белорецкий район и город Белорецк, Благовещенский район и город Благовещенск, Бураевский, Бураятский, Гафурийский, Давлекановский район и город Давлеканово, Дюртюлинский район и город Дюртюли, Ермекеевский, Зиянтуринский, Зиганский, Ишимбайский район и город Ишимбай, Калтаевский, Кривошарский, Кугаринский, Куюргзинский, Мензелинский район и город Мензелин, Миякинский, Стерлибашевский, Стерлитамакский, Таштановский, Тумайский район и город Тумай, Шаранский, Федоровский, Хайбуллинский, Хайбуллинский район и город Янаул.
	Города: Мейжево, Салават, Стерлитамак, Сибай.

Приказ Министерства образования Республики Башкортостан  
24 марта 2010 г. № 408

#### Об утверждении Положения о наставничестве в Министерстве образования Республики Башкортостан

В целях повышения квалификации государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Башкортостан в Министерстве образования Республики Башкортостан, оказания им помощи в приобретении профессиональных навыков на государственной гражданской службе и согласно Плана основных мероприятий по программе реализации «пилотного» направления «Повышение открытости гражданской службы, доверия граждан к государственным служащим», закрепленного за Республикой Башкортостан в соответствии с Совместным планом мероприятий по реформированию и развитию государственной гражданской службы в Приволжском федеральном округе, **приказываю:**

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение о наставничестве в Министерстве образования Республики Башкортостан.

2. Руководителям структурных подразделений Министерства образования Республики Башкортостан ознакомиться с Положением о наставничестве в Министерстве образования Республики Башкортостан, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра З. Ф. Аметову.

**Министр Э. А. АЛЛАЯРОВ**  
Министерство юстиции Республики Башкортостан  
Зарегистрировано 8 июня 2010 г.  
Регистрационный № 1086

Приложение  
к приказу Министерства образования Республики Башкортостан  
от 24 марта 2010 года № 408

## Положение о наставничестве в Министерстве образования Республики Башкортостан

1. **Цели и задачи**

1.1. Целью наставничества в Министерстве образования Республики Башкортостан (далее — министерство) является оказание помощи государственным гражданским служащим, замещающим должности государственной гражданской службы Республики Башкортостан в Министерстве образования Республики Башкортостан (далее — гражданские служащие) в приобретении ими необходимых профессиональных навыков и опыта работы, соблюдении служебной дисциплины, а также воспитание у них требовательности к себе и заинтересованности в результатах работы.

1.2. Главными задачами наставничества являются:

укрепление процесса профессионального становления принятых на государственную гражданскую службу Республики Башкортостан (далее — государственных гражданских служащих) (гражданских служащих), развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с занимаемой должностью и должностным регламентом;

привлечение гражданским служащим интереса к работе и порученному делу, выработка высоких профессиональных и моральных качеств, ответственности, дисциплинированности, добросовестности, сознательного и творческого отношения к выполнению служебного долга.

2. **Организация наставничества**

2.1. Наставничество устанавливается в отношении гражданских служащих, впервые назначенных на соответствующие должности государственной гражданской службы в структурных подразделениях министерства.

2.2. За указанными лицами наставник закрепляется не позднее одного месяца со дня назначения их на соответствующую должность.

2.3. Наставничество устанавливается продолжительностью до шести месяцев. В указанный срок не включается период временной нетрудоспособности и другие периоды отсутствия на государственной гражданской службе по уважительным причинам.

2.4. Наставничество прекращается до истечения установленного срока действия в следующих случаях:

- прекращение служебного контракта;
- невыполнение наставником обязанностей, установленных настоящим Положением.